

Perguntas frequentes

1. Estou com dúvidas na modalidade pôster, como saná-las?
No dia 12 de maio, divulgaremos o Manual de Uso da Plataforma dos Pôsteres no site dos encontros.

2. Realizei a inscrição em uma modalidade, posso alterá-la?
Não é possível realizar alterações de modalidades.

3. Depois de enviado o pôster, é possível fazer alguma alteração?
Não é possível realizar alterações, por isso, fique atento no preenchimento do formulário.

4. Posso fazer um slide ao invés do pôster?
Sim. Admitiremos um slide de até 5 páginas em substituição ao pôster.

5. O uso dos templates dos EU2019 é obrigatório?
Não é obrigatório usar os templates.

6. Os horários dos meus trabalhos coincidem, o que fazer?
Se um dos seus trabalhos for da modalidade pôster, não haverá impedimento, visto que os questionamentos dos avaliadores na plataforma poderão ser respondidos durante os 3 dias de evento. Pedimos atenção ao horário da apresentação oral. Eles deverão ser obedecidos.

7. Na modalidade oral, é necessário enviar algum arquivo ou preencher algum formulário?
Não é necessário. O aluno apresentará o slide durante a videoconferência. Não é necessário enviar com antecedência.

8. Sobre a modalidade oral, onde ficarão expostos os links de acesso?
Os links ficarão expostos no site dos encontros. Estamos prevendo que os links serão divulgados nos dias 18 e 19 de maio. Pedimos que o bolsista se atente ao horário previamente divulgado do seu trabalho, pois os horários das salas serão mantidos. As apresentações acontecerão na plataforma do Google Meet. Hoje, não é necessário ter um e-mail específico para ter acesso à plataforma, assim, não será preciso criar um novo e-mail. Um servidor e um bolsista ficarão responsáveis pelo controle da frequência das salas, bem como pela manutenção da organização da mesma. Caso o autor não possa apresentar, um coautor poderá em seu lugar. Ambos receberão certificados.

9. Quero participar da 2ª chamada dos Encontros, preciso enviar alguma documentação antes?

Não é necessário. Pedimos que fiquem atentos aos novos prazos de envio dos banners ,que serão divulgados após a realização da 1ª chamada. Ressaltamos que a 2ª chamada também será remota. Lembramos também que, na época, será divulgado um formulário para preenchimento e para que o aluno aponte a justificativa por não ter apresentado na 1ª chamada;

10. Sou avaliador e ainda não sei o que fazer na avaliação.
No dia 15 será divulgado, no site dos encontros, o Manual do Avaliador.
Esclarecemos que, dúvidas acerca de alocações de avaliadores sejam encaminhadas à coordenação do encontro respectivo.

11. Meu trabalho possui um coautor. Se ele apresentar, todos receberão certificado?
Sim.