



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ

## **RESOLUÇÃO Nº 46-A/CONSUNI, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2025**

Aprova o Regimento Interno do Centro Multiusuário de Equipamentos da Universidade Federal do Ceará e dá outras providências.

**O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ**, no uso das atribuições legais e estatutárias, tendo em vista o que deliberou o Conselho Universitário (CONSUNI), em seu 29º Plenário Deliberativo Virtual, realizado por meio do sistema Sei, nos termos da Resolução nº 43/CONSUNI, de 17 de novembro de 2023, iniciado às 14 horas de 05 de novembro e encerrado às 14 horas de 12 de novembro de 2025, na forma do que dispõe o inciso V do art. 53 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, e sendo observadas as competências previstas nos artigos 11, letra “c”, e 25, letra “s”, do Estatuto em vigor,

### **RESOLVE:**

Art. 1º Aprovar, nos termos da documentação apresentada mediante processo nº 23067.047861/2025-49, o Regimento Interno do Centro Multiusuário de Equipamentos da Universidade Federal do Ceará (CME/UFC).

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data da sua aprovação.

Reitoria da Universidade Federal do Ceará, em Fortaleza, 12 de novembro de 2025.

CUSTÓDIO LUÍS SILVA DE ALMEIDA  
Reitor

### **ANEXO ÚNICO**

## **REGIMENTO INTERNO DO CENTRO MULTIUSUÁRIO DE EQUIPAMENTOS DA UFC**

### **CAPÍTULO I MISSÃO**

Art. 1º O Centro Multiusuário de Equipamentos da Universidade Federal do Ceará (CME/UFC), órgão suplementar da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG), tem por missão proporcionar, para usuários de diversas áreas do conhecimento, infraestrutura em técnicas analíticas e espectroscópicas.

Parágrafo único. Para cumprir a sua missão, o CME/UFC deverá:

- I – manter alto nível de atualização científico-tecnológico em termos de pessoal, instalações e equipamentos;
- II – conservar em condições adequadas os equipamentos e bens sob sua responsabilidade;
- III – assegurar a gestão responsável dos recursos públicos e dos bens patrimoniais;
- IV – implementar práticas de integridade, transparência e prestação de contas; e
- V – adotar mecanismos de gerenciamento de riscos para prevenir falhas operacionais, desperdícios e riscos de integridade.

## CAPÍTULO II OBJETIVOS

Art. 2º Os objetivos do Centro Multiusuário de Equipamentos da Universidade Federal do Ceará são:

- I – garantir acesso isonômico ao parque de equipamentos multiusuários da UFC, promovendo a equidade entre usuários internos e externos;
- II – manter os equipamentos em pleno funcionamento, assegurando agilidade e confiabilidade nos serviços;
- III – disponibilizar, na plataforma do Centro, os equipamentos e respectivos sistemas de agendamento eletrônico;
- IV – otimizar recursos humanos, materiais e financeiros, alinhando-se ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFC;
- V – contribuir para a formação científica e tecnológica de professores, estudantes e profissionais;
- VI – divulgar a missão, a capacidade operacional e os resultados alcançados, promovendo transparência e prestação de contas;
- VII – apoiar e fomentar intercâmbio científico, tecnológico e institucional em âmbito nacional e internacional;
- VIII – implementar políticas de integridade, ética e sustentabilidade, observando legislações vigentes como LGPD, Marco Legal da Ciência e Inovação e regulamentos internos da UFC;
- IX – prevenir, identificar e tratar riscos organizacionais, financeiros, operacionais e de integridade relacionados ao uso dos equipamentos;
- X – viabilizar, aprimorar e promover pesquisas científicas e tecnológicas na UFC; e
- XI – inserir tais atividades em ensino de graduação e pós-graduação, extensão e prestação de serviços.

## CAPÍTULO III ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO

Art. 3º Integram o Centro Multiusuário de Equipamentos da Universidade Federal do Ceará:

- I – o Conselho Gestor;
- II – a Coordenação Técnico-Científica;
- III – a Secretaria Administrativa; e
- IV – o Corpo Técnico.

Seção I  
Conselho Gestor

Art. 4º O Conselho Gestor é a instância superior do Centro Multiusuário de Equipamentos da Universidade Federal do Ceará (CME/UFC) e será constituído por nove membros:

I – o Coordenador;

II – o Vice-Coordenador;

III – o Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação da UFC ou representante designado;

IV – 4 (quatro) pesquisadores ativos do quadro docente da UFC e bolsistas de produtividade do CNPq, indicados pelos programas de pós-graduação usuários do CME/UFC, com mandato de 2 (dois) anos, sendo permitida a recondução;

V – 1 (um) representante dos servidores técnico-administrativos do CME/UFC, eleito pelos pares, com mandato de 2 (dois) anos, sendo permitida a recondução;

VI – 1 (um) representante discente, usuário do CME/UFC, eleito pelos pares, tendo projeto de pesquisa em andamento, com mandato de 1 (um) ano, sendo permitida a recondução.

§ 1º O Coordenador e o Vice-Coordenador serão escolhidos pelo Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação entre os usuários do CME/UFC, com mandato de 2 (dois) anos, sendo permitida a recondução.

§ 2º Os membros referidos no inciso IV terão suplentes vinculados.

§ 3º Entende-se por usuário o pesquisador que tenha projeto de pesquisa em andamento ou aprovado pelo CME/UFC.

§ 4º No Conselho Gestor, poderá haver, no máximo, 2 (dois) conselheiros docentes de uma mesma unidade acadêmica.

Art. 5º O Conselho Gestor reunir-se-á:

I – ordinariamente, 4 (quatro) vezes por ano, mediante a convocação do Coordenador; e

II – extraordinariamente, por iniciativa do Coordenador ou requerimento de 1/3 de seus membros.

§ 1º O Conselho funcionará com a presença da maioria absoluta de seus membros e decidirá por maioria simples de votos.

§ 2º Compete ao Conselho Gestor:

I – deliberar sobre políticas e diretrizes do CME/UFC, em consonância com o Art. 1º;

II – estabelecer normas de funcionamento do CME/UFC;

III – aprovar relatório anual da Coordenação;

IV – aprovar proposta orçamentária anual elaborada pela Coordenação;

V – decidir sobre execução de projetos submetidos ao CME/UFC;

VI – aprovar projetos visando a captação de recursos não orçamentários;

VII – elaborar projetos para captação de recursos junto a agências de fomento e outras fontes;

VIII – aprovar convênios e contratos;

IX – estimular integração com a comunidade acadêmica interna e externa à UFC;

X – estimular a integração com o setor produtivo, visando projetos de colaboração e prestação de serviços; e

XI – aprovar a inclusão de laboratórios multiusuários ao CME/UFC.

## Seção II Coordenação Técnico-Científica

Art. 6º A Coordenação Técnico-Científica é composta pelo Coordenador e Vice-Coordenador e é responsável pelo cumprimento dos objetivos do Centro Multiusuário de Equipamentos da Universidade Federal do Ceará (CME/UFC).

§ 1º Compete ao Coordenador:

- I – presidir o Conselho Gestor;
- II – representar o CME/UFC na UFC e externamente;
- III – cumprir e fazer cumprir deliberações do Conselho Gestor;
- IV – viabilizar uso e funcionamento adequados dos equipamentos;
- V – estimular a implantação de novas metodologias de análise;
- VI – supervisionar e estipular tarefas dos servidores técnico-administrativos;
- VII – submeter, anualmente, o relatório de atividades e financeiro ao Conselho; e
- VIII – apresentar proposta orçamentária anual ao Conselho.

§ 2º Compete ao Vice-Coordenador:

- I – substituir o Coordenador em faltas e impedimentos; e
- II – executar atividades conferidas pelo Conselho Gestor.

§ 3º Em faltas ou impedimentos do Vice-Coordenador, este será substituído pelo docente do Conselho Gestor com mais tempo de magistério superior.

## Seção III Secretaria Administrativa

Art. 7º Compete à Secretaria Administrativa:

- I – secretariar a Coordenação Técnico-Científica;
- II – cuidar do protocolo, arquivos e expedientes;
- III – manter atualizado o registro de atividades do CME/UFC;
- IV – programar os agendamentos de utilização de equipamentos para otimização;
- V – executar atividades a critério do Coordenador(a); e
- VI – coordenar a gestão de riscos (Mapeamento e gerenciamento de riscos) dos processos inerentes ao CME/UFC, tendo como referência os normativos aprovados pelo Comitê de Governança da UFC.

Parágrafo único. A Chefia da Secretaria Administrativa será exercida por integrante do quadro de servidores técnicos administrativos da UFC.

## Seção IV Corpo Técnico

Art. 8º O Corpo Técnico é constituído por:

- I – servidores do quadro permanente da UFC;
- II – pessoas cedidas por instituições parceiras;
- III – pessoal contratado; e
- IV – profissionais mantidos com bolsas de apoio técnico.

Parágrafo único. Compete ao Corpo Técnico:

- I – zelar pelo uso adequado dos equipamentos, instalações e materiais de consumo;
- II – preparar amostras conforme a orientação dos usuários ou pesquisadores;
- III – auxiliar na obtenção e registro de dados dentro de sua competência;
- IV – auxiliar no treinamento e capacitação de recursos humanos; e
- V – executar tarefas designadas pelo Coordenador.

## Seção V Pesquisadores Integrantes do Conselho Gestor

Art. 9º Os pesquisadores devem:

- I – pertencer ao quadro permanente da UFC;
- II – ter título de Doutor; e
- III – possuir experiência comprovada nas áreas de ciência exatas, engenharia, biológica ou saúde.

Parágrafo único. Compete aos pesquisadores:

- I – avaliar projetos vinculados às suas áreas e emitir parecer; e
- II – assessorar o Coordenador na aquisição de equipamentos, material de consumo e contratação de serviços.

## CAPÍTULO IV DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 10. O presente Regimento poderá ser alterado pelo Conselho Gestor, mediante a aprovação de 2/3 (dois terços) dos membros, devendo o documento final ser submetido ao Conselho Universitário.

Art. 11. O Centro Multiusuário de Equipamentos da Universidade Federal do Ceará (CME/UFC) deverá publicar, anualmente, relatório consolidado contendo: indicadores de desempenho, prestação de contas financeiras, riscos identificados, planos de tratamento e resultados alcançados.

Art. 12. Os casos omissos serão resolvidos pelo Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG).

Art. 13. Este Regimento entra em vigor na data de sua aprovação, revogadas as disposições em contrário.

CUSTÓDIO LUÍS SILVA DE ALMEIDA  
Reitor



Documento assinado eletronicamente por **CUSTODIO LUIS SILVA DE ALMEIDA**, Reitor, em 30/12/2025, às 12:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufc.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufc.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **6094243** e o código CRC **E475D7ED**.

Av. da Universidade, 2853 - 85 3366-7340  
CEP 60020-181 - Fortaleza/CE - <http://ufc.br/>

Referência: Processo nº 23067.047861/2025-49

SEI nº 6094243